

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минтруд Новосибирской области)
ГБОУ СПО НСО «Тогучинский лесхоз-техникум»

Утверждаю
Директор ГБОУ СПО НСО
«Тогучинский лесхоз-техникум»
Л.Т. Голдырев
«01» февраля 2012

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации учебного процесса
по заочной форме обучения
ФБОУ СПО «Тогучинский лесхоз-
техникум»

Рассмотрено на заседании
методического совета
протокол от 19.01.2012 № 3

**Положение по организации учебного процесса по заочной форме
обучения в ФБОУ СПО «Тогучинский лесхоз-техникум»**

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» в редакции Федерального закона от 10.07.1992 № 3266-1, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 № 543, Уставом и другими нормативными актами профессиональные образовательные программы могут осваиваться в федеральном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Тогучинский лесхоз-техникум» (далее – ФБОУ СПО «Тогучинский лесхоз-техникум» по заочной форме обучения).

1.2 ГОС И ФГОС в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности (далее - Государственные требования) является единым и обязательным для всех форм обучения, в том числе заочной формы.

1.3 Подготовка специалистов со средним профессиональным образованием по заочной форме не осуществляется по ряду специальностей согласно постановлению Правительства Российской Федерации «Об

утверждении перечня специальностей, получение которых в очно - заочной (вечерней), заочной форме и форме экстерната в образовательных учреждениях среднего профессионального образования не допускается» от 28.09.2009 № 355.

1.4. Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по конкретной специальности по заочной форме обучения увеличен на один год по сравнению с очной формой на базе среднего (полного) общего образования в соответствии с приказом Минобрнауки России «Об утверждении сроков обучения по очно - заочной (вечерней) и заочной формам обучения для реализации базового уровня профессиональной образовательной программы по специальностям среднего профессионального образования» от 20.11.97 №2328 с дополнениями и изменениями в соответствии с приказом Минобрнауки России от 29.07.98 №2061. Срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки по заочной форме получения образования увеличивается: на базе среднего (полного) общего образования – не более чем на 1 год; на базе основного общего образования – не более чем на 1,5 года.

1.5. Для лиц, имеющих профессиональное образование или стаж практической работы по профилю специальности, а также родственной ей, продолжительность обучения может быть сокращена по отношению к нормативному сроку обучения по заочной форме при обязательном выполнении Государственных требований. В этом случае образовательное учреждение разрабатывает индивидуальные планы, как для отдельных студентов, так и для всей учебной группы.

1.6. Начало учебного года по заочной форме обучения устанавливается ФБОУ СПО «Тогучинский лесхоз-техникум» по заочной форме обучения не позднее 1 октября на специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и 1 января на специальности «Лесное и лесопарковое хозяйство», что связано с сезонным характером работ. Окончание учебного года определяется рабочим учебным планом по конкретной специальности для заочной формы обучения (далее - рабочий учебный план), который разрабатывается ФБОУ СПО «Тогучинский лесхоз-техникум» по заочной форме обучения на основе Государственных требований и рабочего учебного плана очной формы обучения.

1.7. При заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: обзорные и установочные занятия, лабораторные работы и практические занятия, курсовые работы (проекты), промежуточная

аттестация, консультации, производственная (профессиональная) практика, итоговая государственная аттестация, дипломное проектирование.

1.8. Основной формой организации образовательного процесса в средних специальных учебных заведениях при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия (далее - сессия).

Сессия обеспечивает управление учебной деятельностью студента заочной формы обучения и проводится с целью определения:

- полноты теоретических знаний по учебной дисциплине (далее УД), междисциплинарному курсу (далее МДК);
- сформированности умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач и выполнении лабораторных работ, курсовых работ;
- наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой, учебно-методическими материалами;
- соответствия уровня и качества подготовки выпускника Государственным требованиям по специальности.

Сессия условно фиксируется в календарном графике учебного процесса рабочего учебного плана.

2. Организация учебного процесса

2.1. Годовой бюджет времени при заочной форме обучения распределяется следующим образом (кроме последнего курса): каникулы - 9 недель (в летний период), сессия - 4 или 6 недель в зависимости от курса, самостоятельное изучение учебного материала - остальное время.

На последнем курсе бюджет времени распределяется следующим образом: сессия – 40 дней, преддипломная практика – 4 недели, итоговая государственная аттестация – 4 или 8 недель в зависимости от вида ИГА.

2.2 ФБОУ СПО «Тогучинский лесхоз-техникум» по заочной форме обучения самостоятельно разрабатывает календарный график учебного процесса и определяет количество часов, отводимое на изучение дисциплин, исходя из специфики специальности и обучаемого контингента.

2.3 Наименование дисциплин и их группирование по циклам идентичны рабочим учебным планам для очной формы обучения.

В рабочем учебном плане по дисциплине «Физическая культура» предусматриваются занятия в объеме не менее 2-х часов на группу, которые проводятся как установочные. Программа данной дисциплины реализуется в течение всего периода обучения и выполняется студентом самостоятельно. Для контроля ее выполнения планируется проведение зачёта.

2.4 Сессия включает: обязательные учебные (аудиторные) занятия (обзорные, установочные, практические занятия, лабораторные работы), курсовые работы (проекты), промежуточную аттестацию, консультации, дни отдыха.

Периодичность и сроки проведения сессии устанавливаются рабочим учебным планом.

На обязательные учебные (аудиторные) занятия в учебном году отводится по ГОС не менее 160 часов, по ФГОС 160 часов.

Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий не должна превышать 8 часов в день.

2.5. ФБОУ СПО «Тогучинский лесхоз-техникум» может проводить установочные занятия в начале каждого курса. Продолжительность установочных занятий определяется образовательным учреждением, а отводимое на них время включает в общую продолжительность сессии на данном курсе.

Обзорные занятия проводятся, как правило, по наиболее сложным темам УД И МДК.

2.6. При проведении лабораторных работ и практических занятий ФБОУ СПО «Тогучинский лесхоз-техникум» руководствуется письмом Минобразования России «О рекомендациях по планированию, организации и проведению лабораторных работ и практических занятий в образовательных учреждениях среднего профессионального образования» от 05.04.99 № 16-52-58 ин/16-13. и Положением о планировании, организации и проведении лабораторных работ и практических занятий в ФБОУ СПО «Тогучинский лесхоз-техникум».

Образовательное учреждение вправе перенести на самостоятельное выполнение часть практических занятий характера, заменить отдельные лабораторные работы на практические занятия.

2.7. При выполнении курсового проекта (работы) по дисциплине следует руководствоваться письмом Минобразования России «О рекомендациях по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в образовательных учреждениях среднего профессионального образования» от 05.04.99 № 16-52-55 ин / 16-13 и Положением об организации выполнения и защиты курсовой работы по дисциплине в ФБОУ СПО «Тогучинский лесхоз-техникум»

Курсовая работа (проект) выполняется за счет времени, отводимого на изучение данной дисциплины, и в объеме, предусмотренном рабочим учебным планом для очной формы обучения.

При проведении лабораторных работ и практических занятий учебная группа может разбиваться на подгруппы численностью не менее 8 человек.

Консультации могут быть групповыми, индивидуальными, письменными, о чем делается пояснение к рабочему учебному плану. Консультации по всем дисциплинам, изучаемым в данном учебном году, планируются из расчета 4 часов в год на каждого студента и могут проводиться как в период сессии, так и в межсессионное время.

Промежуточная аттестация включает: экзамены, зачеты, дифференцированные зачёты, итоговые письменные классные (аудиторные) контрольные работы, курсовые работы (проект). Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются ФБОУ СПО «Тогучинский лесхоз-техникум» самостоятельно.

При проведении промежуточной аттестации ФБОУ СПО «Тогучинский лесхоз-техникум» руководствуется письмом Минобразования России «О рекомендациях по организации промежуточной аттестации студентов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования» от 05.04.99 № 16-52-59 ин/16-13 и Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ФБОУ СПО «Тогучинский лесхоз-техникум».

Количество экзаменов в учебном году не более восьми. В день проведения экзамена не планируются другие виды учебной деятельности.

По дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены, курсовой проект (работа), проводится зачет, дифференцированный зачёт или итоговая письменная классная (аудиторная) контрольная работа за счет времени, отводимого на изучение данной дисциплины.

На проведение одной итоговой письменной классной (аудиторной) контрольной работы отводится не более трех учебных часов на группу. На проверку трех работ предусматривается один час.

Особенности промежуточной аттестации отражаются в рабочем учебном плане.

2.8. В межсессионный период выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине - не более двух.

Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию. По согласованию с образовательным учреждением выполнение домашних контрольных работ и их рецензирование может выполняться с использованием всех доступных современных информационных технологий.

В соответствии с Положением о заочном отделении на рецензирование контрольных работ в ФБОУ СПО «Тогучинский лесхоз-техникум» по общеобразовательным, гуманитарным, социально-экономическим, математическим, естественнонаучным и общепрофессиональным (общетехническим, общеэкономическим, общепедагогическим) дисциплинам

отводится 0,5 часа по общепрофессиональным (общеотраслевым) и специальным дисциплинам - 0,75 часа.

Каждая контрольная работа проверяется преподавателем в срок не более семи дней. Общий срок нахождения домашней контрольной работы в образовательном учреждении не должен превышать двух недель. Результаты проверки фиксируются в журнале учета домашних контрольных работ и в учебной карточке студента.

По зачтенным работам преподаватель может проводить собеседование для выяснения возникших при рецензировании вопросов. Дополнительная оплата за собеседование не предусматривается.

Не зачтенные контрольные работы подлежат повторному выполнению и сопровождаются развернутой рецензией, используемой для последующей работы над учебным материалом. Повторно выполненную контрольную работу целесообразно направлять на рецензирование ранее проверявшему эту работу преподавателю. Рецензирование повторно выполненной контрольной работы и оплата за повторное рецензирование проводятся в общем порядке.

ФБОУ СПО «Тогучинский лесхоз-техникум» имеет право разрешить прием на рецензирование домашних контрольных работ, выполненных за пределами установленных графиком учебного процесса сроков, в том числе и в период сессии. В этом случае вместо рецензирования домашних контрольных работ может проводиться их устный прием (собеседование) непосредственно в период сессии. На прием одной контрольной работы отводится одна треть академического часа на одного студента.

2.9. При проведении производственной (профессиональной) практики ФБОУ СПО «Тогучинский лесхоз-техникум» руководствуется приказом Минобразования России «Об утверждении Положения о производственной (профессиональной) практике студентов, курсантов образовательных учреждений среднего профессионального образования» от 21.07.99 № 1991 и письмом Минобразования России «О рекомендациях по применению Положения о производственной (профессиональной) практике студентов, курсантов образовательных учреждений среднего профессионального образования» от 16.09.99 № 16-51-198 ин / 16-15 и Положением техникума по практикам.

Производственная (профессиональная) практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Все этапы производственной (профессиональной) практики (практики для получения первичных профессиональных навыков, практики по профилю специальности, преддипломной (квалификационной) практики), предусмотренные

Государственными требованиями, должны быть выполнены. Учебная практика и производственная практика в профессиональном модуле студента-заочника проходит самостоятельно на предприятии по профилю получаемой специальности в соответствии с программой практик и согласно договора с работодателем. Преддипломная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Практика для получения первичных профессиональных навыков, практика по профилю специальности реализуются студентом самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования.

Преддипломная (квалификационная) практика является обязательной для всех студентов, проводится после последней сессии и предшествует итоговой государственной аттестации. Преддипломная (квалификационная) практика реализуется студентом по направлению образовательного учреждения в объеме не более 4 недель.

По ГОС студенты, имеющие стаж работы по профилю специальности (родственной ей) или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, освобождаются от прохождения практик, кроме преддипломной (квалификационной).

В графике учебного процесса рабочего учебного плана фиксируется только преддипломная (квалификационная) практика, а в разделе «Производственная (профессиональная) практика» рабочего учебного плана - все этапы практики, предусмотренные Государственными требованиями по конкретной специальности.

Особенности проведения производственной (профессиональной) практики отражаются в пояснениях к рабочему учебному плану.

2.10. Итоговая государственная аттестация в ФБОУ СПО «Тогучинский лесхоз-техникум» осуществляется в соответствии с постановлением Госкомвуза России «Об утверждении Положения об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации» от 27.12.95 № 10 и письмом Минобразования России «О рекомендациях по организации государственной итоговой аттестации студентов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования» от 10.07.98 №12-57-111 ин/12-23 и Положением об ИГА.

Виды ИГА определены Государственными требованиями и рабочим учебным планом для очной формы обучения по конкретной специальности. Для выполнения и защиты дипломного проекта графиком учебного процесса планируется два месяца (8 недель), для сдачи итоговых экзаменов по

отдельным дисциплинам или подготовки и сдачи итогового междисциплинарного экзамена по специальности, выполнения и защиты дипломной работы - один месяц (4 недели).

По ФГОС государственная (итоговая) аттестация предусмотрена в виде выпускной квалифицированной работы. Обязательное требование – соответствие тематики дипломного проекта одного или нескольких профессиональных модулей.

3. Порядок проведения учебного процесса

3.1. Виды учебной деятельности, календарные сроки выполнения домашних контрольных работ и проведения сессии указываются в разрабатываемом образовательным учреждением индивидуальном учебном графике, который выдается (высылается) студентам в начале каждого учебного года (семестра).

Студентам, выполняющим индивидуальный учебный график, предоставляется право на дополнительный оплачиваемый отпуск в соответствии со ст. 195, 196, 197, 198, 199, 200 КЗоТа Российской Федерации.

Форма действующей справки-вызова для дополнительных оплачиваемых отпусков определена приказом Гособразования СССР «Об утверждении образца справки-вызова» от 05.08.91 № 372.

Справка-вызов выдается с таким расчетом, чтобы общая продолжительность отпуска не превышала срока, установленного ст. 198 КЗоТа Российской Федерации.

Извещение о календарных сроках проведения сессии направляется персонально каждому успешно обучающемуся студенту не позднее, чем за месяц до ее начала, а справка-вызов - не позднее, чем за 2 недели до начала сессии.

Студентам, не выполнившим по уважительным причинам индивидуальный график учебного процесса к началу сессии, ГОУ СПО «Тогучинский лесхоз-техникум» имеет право установить другой срок ее проведения, причем за студентом сохраняется право на дополнительный оплачиваемый отпуск, предусмотренный на данную сессию.

Не позднее, чем за 10 дней до начала сессии составляется расписание ее проведения, которое утверждается руководителем образовательного учреждения.

После окончания сессии составляется сводная ведомость итоговых оценок по учебным группам.

На основании результатов промежуточной аттестации готовится проект приказа директора ГОУ СПО «Тогучинский лесхоз-техникум» о переводе на следующий курс студентов, сдавших сессию.

Студентам, не выполнившим индивидуальный график учебного процесса и не переведенным на следующий курс, образовательное учреждение имеет право устанавливать конкретные сроки повторной промежуточной аттестации.

Условия повторной промежуточной аттестации определены письмом Минобрнауки России «О рекомендациях по организации промежуточной аттестации студентов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования» от 05.04.99 № 16-52-59 ин/16-13. и Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ГОУ СПО «Тогучинский лесхоз-техникум».

Предоставление студентам академических отпусков производится в соответствии с приказом Минобрнауки России «О порядке предоставления академических отпусков» от 05.11.98 № 2782. и Положением о предоставлении академического отпуска студентам ГОУ СПО «Тогучинский лесхоз-техникум».

Выпускнику, прошедшему в установленном порядке итоговую государственную аттестацию в образовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию по соответствующим специальностям, выдается диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца и приложение к нему.

Студенту, отчисленному из образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию по соответствующим специальностям, в том числе и при его переходе (переводе) в другое образовательное учреждение, выдается академическая справка.

При оформлении и выдаче государственных документов о среднем профессиональном образовании следует руководствоваться постановлением Госкомитета России по высшему образованию от 10.04.96 № 6 «Об утверждении Инструкции о порядке введения, заполнения и выдачи государственных документов о среднем профессиональном образовании».

Другие вопросы, связанные с организацией учебного процесса по заочной форме обучения, решаются образовательным учреждением в установленном порядке.