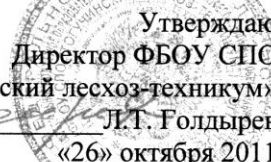


## ПОЛОЖЕНИЕ

о разработке и структуре  
рабочей программы  
учебной дисциплины и профессионального  
модуля

Утверждаю  
Директор ФБОУ СПО  
«Тогучинский лесхоз-техникум»  
Л.Т. Голдырев  
«26» октября 2011



Рассмотрено на заседании методического  
совета  
Протокол от 14.09.2011 № 1

## 1 Общие положения

1.1 Данное Положение составлено на основе:

- Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 года № 543.
- Устава техникума.
- Федерального Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальностям техникума

1.2 Рабочая программа учебной дисциплины и профессионального модуля это документ, предназначенный для реализации требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по специальностям образовательного учреждения.

## 2. Порядок разработки рабочей программы

2.1 Рабочая программа разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно на ФГОС СПО по специальности.

2.2 Рабочая программа учебной разрабатывается для каждой формы обучения: очной, заочной.

## 3. Структура рабочей программы учебной дисциплины (приложение А)

### 3.1. Рабочая программа учебной дисциплины должна содержать:

- титульный лист;
- паспорт рабочей программы учебной дисциплины;
- структуру и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации учебной дисциплины;
- контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины.

### 3.2. Титульный лист должен содержать:

- наименование образовательного учреждения;
- наименование учебной дисциплины;
- год разработки.

#### Обратная сторона титульного листа содержит:

- указания по принадлежности рабочей программы учебной дисциплины специальности (группе специальностей) среднего профессионального образования;
- сведения об авторе;
- сведения о рассмотрении и утверждении рабочей программы

### 3.4. Раздел паспорт учебной дисциплины

#### 3.4.1. Область применения программы

Указать специальность (специальности) / профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей / профессий или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования рабочей программы учебной дисциплины.

Указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки)

3.4.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: указать принадлежность дисциплины к учебному циклу

3.4.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: Указываются требования к умениям и знаниям в соответствии с ФГОС СПО по специальностям, перечисленными в п. 1.

3.4.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Указывается максимальная учебная нагрузка, в том числе обязательная аудиторная, часы самостоятельной работы обучающегося.

### 3.5. Раздел, структура и содержание учебной дисциплины.

3.5.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (показывает распределение учебных часов по видам учебной работы; указывается объем часов, отводимых на самостоятельную и аудиторную работу, с указанием её видов; указывается форма проведения итоговой аттестации)

3.5.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины. Содержание учебной дисциплины должно соответствовать примерной рабочей программе.

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой \*). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками \*\*).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3.6. Раздел «Условия реализации учебной дисциплины».

#### 3.6.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (Количество не указывается).

#### 3.6.2. Информационное обеспечение обучения

Указывается перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы. После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

### 3.7. Раздел «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины»

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. Перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по рабочей программе учебной дисциплины.

## **4. Структура рабочей программы учебной дисциплины (приложение Б)**

### 4.1 Рабочая программа профессионального модуля должна содержать:

- титульный лист;
- паспорт рабочей программы профессионального модуля
- результат освоения профессионального модуля;
- структуру и содержание профессионального модуля;
- условия реализации профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.

### 4.2. Титульный лист должен содержать:

- наименование образовательного учреждения;
- наименование профессионального модуля;
- год разработки.

Обратная сторона титульного листа содержит:

- указания по принадлежности рабочей программы учебной дисциплины специальности (группе специальностей) среднего профессионального образования;
- сведения об авторе;
- сведения о рассмотрении и утверждении рабочей программы

#### 4.3. Паспорт рабочей программы профессионального модуля

##### 4.3.1. Область рабочей программы

- Указывается специальность, укрупненную группу (группы) специальностей и направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования примерной программы профессионального модуля.
- указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по специальностям, перечисленный в п. 1.
- указываются профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС по специальностям, перечисленные в п. 1.
- Указываются возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки), профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки, при освоении профессии рабочего в рамках специальности СПО (указать код и наименование специальности СПО)

##### 4.3.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

Указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОС СПО по специальностям, перечисленными в п. 1

##### 4.3.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Указывается максимальная учебная нагрузка, в том числе обязательная аудиторная, часы самостоятельной работы, количество часов учебной и производственной практики

#### 4.4 Раздел «Результаты освоения профессионального модуля»

Указываются виды профессиональной деятельности, а также компетенции (профессиональные и общие), которыми должен овладеть студент в результате изучения модуля. Наименование результатов обучения приводится в соответствии с текстом вышеназванных ФГОС СПО

#### 4.5. Структура и содержание профессионального модуля

##### 4.5.1. Тематический план профессионального модуля

(показывает распределение учебных часов по видам учебной работы; указывается объем часов, отводимых на самостоятельную и аудиторную работу, с указанием её видов; распределение часов на учебную и производственную практику)

##### 4.5.2. Содержание обучения по профессиональному модулю.

Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также примерная

тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой \*). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками \*\*).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

#### 4.6. Раздел «Условия реализации учебной дисциплины»

##### 4.6.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, макеты модели, оборудование, технические средства обучения, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. (количество не указывается).

##### 4.6.2. Информационное обеспечение обучения

Приводится перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов. После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

##### 4.6.3. Общие требования к организации учебного процесса

Описываются условия проведения занятий, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи обучающимся.

Перечисляются дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля.

##### 4.6.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Указываются требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам); требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

#### 4.7. Раздел «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Указываются формы и методы контроля и оценки результатов обучения, которые должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных компетенций, развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений. Результаты указываются в соответствии с паспортом программы и разделом 2. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.

Федеральное агентство лесного хозяйства  
(РОСЛЕСХОЗ)  
Федеральное бюджетное образовательное учреждение среднего  
профессионального образования «Тогучинский лесхоз-техникум»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

---

*(наименование учебной дисциплины)*

20\_\_ год

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования: 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), входящей в укрупнённую группу 080000 Экономика управление, по направлению подготовки 080100 Экономика

Организация-разработчик: ФБОУ СПО НСО «Тогучинский лесхоз-техникум»

Разработчик:

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. преподавателя)

\_\_\_\_\_

( должность )

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии \_\_\_\_\_

протокол №\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(ФИО ПЦК)

Утверждена зам. директора по УВР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ



# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

---

(название дисциплины)

## 1.1. Область рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО \_\_\_\_\_.

*Указать специальность (специальности) / профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей / профессий или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования примерной программы учебной дисциплины.*

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована

---

*указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки)*

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Дисциплина входит в \_\_\_\_\_

цикл

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

---

*Указываются требования к умениям и знаниям в соответствии с ФГОСами по специальностям / профессиям, перечисленными в п. 1.*

## 1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося \_\_\_\_\_ часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося \_\_\_\_\_ часов;  
самостоятельной работы обучающегося \_\_\_\_\_ часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы   | Объем часов. |
|--|--------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего)  | *            |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)   | *            |
| в том числе:   | *            |
| лабораторные работы  | *            |
| практические занятия   | *            |
| контрольные работы   | *            |
| курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>   | *            |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего)  | *            |
| в том числе:   | *            |
| самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>   | *            |
| ... ..   |              |
| <i>Указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно - графическая работа, внеаудиторная самостоятельная работа и т.п.)</i> | *            |

Во всех ячейках со звездочкой (\*) следует указать объем часов.

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины \_\_\_\_\_

(наименование учебной дисциплины)

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены) | Объем часов  | Уровень освоения |    |
|--|---|--|------------------|----|
| 1  | 2   | 3  | 4                |    |
| <b>Раздел 1.</b>   |   |  |                  |    |
| <b>Тема 1.1.</b>   | <b>Содержание учебного материала</b>  | *  |                  |    |
|  | 1   .....   |  |                  | ** |
|  | <b>Лабораторные работы</b>  | *  |                  |    |
|  | 1   .....   |  |                  |    |
|  | <b>Практические занятия</b>   | *  |                  |    |
|  | 1   .....   |  |                  |    |
|  | <b>Контрольные работы</b>   | *  |                  |    |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  | *   |  |                  |    |
| <b>Раздел 2.</b>   |   | *  |                  |    |
| <b>Тема 2.1.</b>   | <b>Содержание учебного материала</b>  | *  |                  |    |
|  | 1   .....   |  |                  | ** |
|  | <b>Лабораторные работы</b>  | *  |                  |    |
|  | 1   .....   |  |                  |    |
|  | <b>Практические занятия</b>   | *  |                  |    |
|  | 1   .....   |  |                  |    |
|  | <b>Контрольные работы</b>   | *  |                  |    |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  | *   |  |                  |    |
| <b>Примерная тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)</b>                       |   | *  |                  |    |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)</b> |   | *  |                  |    |
| <b>Всего:</b>  |   | *  |                  |    |
|  |   | (должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.4 паспорта программы) |                  |    |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета \_\_\_\_\_ мастерских \_\_\_\_\_; лабораторий \_\_\_\_\_.  
*указывается при наличии* *указывается при наличии*

Оборудование учебного кабинета: \_\_\_\_\_

Технические средства обучения: \_\_\_\_\_

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: \_\_\_\_\_

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: \_\_\_\_\_

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- 1.
- 2.
- 3.

Дополнительные источники:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

Интернет-ресурсы

- 1.
- 2.
- 3.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| <b>Результаты обучения<br/>(освоенные умения, усвоенные<br/>знания)</b>                 | <b>Формы и методы контроля и оценки<br/>результатов обучения</b> |
|---|--|
| <i>Перечисляются все знания и умения, указанные в п.4. паспорта примерной программы</i> |  |

Федеральное агентство лесного хозяйства  
(РОСЛЕСХОЗ)

Федеральное бюджетное образовательное учреждение среднего  
профессионального образования «Тогучинский лесхоз-техникум»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

---

*(наименование профессионального модуля)*

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования: *080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*, входящей в укрупнённую группу *080000 Экономика управление*, по направлению подготовки *080100 Экономика*

Организация-разработчик: ФБОУ СПО НСО «Тогучинский лесхоз-техникум»

Разработчик:

\_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О. преподавателя)

\_\_\_\_\_ /  
(должность)

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии \_\_\_\_\_ /  
протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО ПЦК)

Утверждена зам. директора по УВР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
МОДУЛЯ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
МОДУЛЯ
- 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
МОДУЛЯ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)



# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

*название программы профессионального модуля*

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального – является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО

---

| <i>код</i>  | <i>название</i> |
|---|-----------------|
| <i>Указать специальность (специальности) / профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей / профессий или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования примерной программы профессионального модуля.</i> |                 |

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

---

*указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по специальностям / профессиям, перечисленными в п. 1.*

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*указываются профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС по специальностям / профессиям, перечисленными в п. 1.*

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована

---

*Указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки), профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки, при освоении профессии рабочего в рамках специальности СПО (указать код и наименование специальности СПО)*

---

*указать уровень образования: основное общее, среднее (полное) общее, профессиональное образование и др.*

---

*указать опыт работы: тип предприятия, должности, стаж и др.*

## 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

---

**уметь:**

---

**знать:**

---

*Указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОСами по специальностям / профессиям, перечисленными в п. 1.*

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – \_\_\_\_\_ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – \_\_\_\_\_ часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – \_\_\_\_\_ часов;

самостоятельной работы обучающегося – \_\_\_\_\_ часов;

учебной и производственной практики – \_\_\_\_\_ часов.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатами освоения профессионального модуля является овладение обучающимися \_\_\_\_\_ видом профессиональной деятельности \_\_\_\_\_, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b> |
|------------|---|
| ПК ...     |   |
| ПК ...     |   |
| ПК ...     |   |
| ОК ...     |   |
| ОК ...     |   |
| ОК ...     |   |

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля \_\_\_\_\_

(наименование профессионального модуля)

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля   | Всего часов<br>(макс. учебная нагрузка и практики) | Объем времени, отведённый на освоение междисциплинарного курса (курсов) |  |  |                                     |  | Практика       |  |                   |
|-----------------------------------|--|--|---|--|--|-------------------------------------|--|----------------|--|-------------------|
|                                   |  |  | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося                   |  |  | Самостоятельная работа обучающегося |  | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности), часов если предусмотрена рассредоточенная практика) |                   |
|                                   |  |  | Всего, часов  | В т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | В т.ч. курсовая работа (проект), часов | Всего, часов                        | В т.ч. курсовая работа (проект), часов |                |  |                   |
| 1                                 | 2  | 3  | 4   | 5  | 6                                      | 7                                   | 8                                      | 9              | 10   |                   |
|                                   | Раздел 1.  |  |   |  |  |                                     |  |                |  |                   |
|                                   | Раздел 2.  |  |   |  |  |                                     |  |                |  |                   |
|                                   | Производственная практика (по профилю специальности), часов<br>(предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) | (ввести число)                                     |   |  |  |                                     |  |                |  | (повторить число) |
|                                   | <b>Всего:</b>  |  |   |  |  |                                     |  |                |  |                   |

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 – обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ) \_\_\_\_\_

(наименование профессионального модуля)

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем   | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены) | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|-------------|------------------|
| 1   | 2   | 3           | 4                |
| Раздел ПМ 1. ....<br>номер и наименование раздела   |   | *           |                  |
| МДК 1. ....<br>номер и наименование МДК   |   | *           |                  |
| Тема 1.1. ....<br>номер и наименование темы   | Содержание (указывается перечень дидактических единиц)  | *           |                  |
|   | 1.  |             | **               |
|   | ...   |             |                  |
|   | Лабораторные работы (при наличии, указываются темы)   | *           |                  |
|   | 1.  |             |                  |
|   | Практические занятия (при наличии, указываются темы)  | *           |                  |
|   | 1.  |             |                  |
|   | 1.  |             |                  |
| Самостоятельная работа при изучении темы (при наличии, указываются задания)   |   | *           |                  |
| Примерная тематика домашних заданий   |   | *           |                  |
| Учебная практика  |   | *           |                  |
| Виды работ:   |   | *           |                  |
| Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности)   |   | *           |                  |
| Виды работ:   |   | *           |                  |
| Примерная тематика курсовых работ (проектов) (если предусмотрено)   |   | *           |                  |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) (если предусмотрено)  |   | *           |                  |
| Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности) итоговая по модулю (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) |   | *           |                  |
| Виды работ .....  |   | *           |                  |
|   |   | *           |                  |
|   |   | *           |                  |
|   |   | *           |                  |
|   |   | *           |                  |
|   | <b>Всего</b>  | *           |                  |
|   |   | *           |                  |
|   |   | *           |                  |
|   |   | *           |                  |
|   |   | *           |                  |
|   |   | *           |                  |
|   |   | *           |                  |
|   |   | *           |                  |
|   |   | *           |                  |
|   |   | *           |                  |
|   |   | *           |                  |
|   |   | *           |                  |
|   |   | *           |                  |
|   |   | *           |                  |
|   |   | *           |                  |
|   |   | *           |                  |
|   |   | *           |                  |
|   |   | *           |                  |
|   |   | *           |                  |
|   |   | *           |                  |

(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта программы)

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

##### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов \_\_\_\_\_; мастерских \_\_\_\_\_; лабораторий \_\_\_\_\_.

указывается наименование указываются при наличии указываются при наличии

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

Технические средства обучения: \_\_\_\_\_

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: \_\_\_\_\_

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

##### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

- 1.
- 2.
- 3.

Дополнительные источники:

- 1.
- 2.

Интернет-ресурсы

- 1.
- 2.

##### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

*Описываются условия проведения занятий, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи обучающимся.*

*Перечисляются дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля.*

##### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: \_\_\_\_\_.

Мастера: \_\_\_\_\_.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

| <b>Результаты<br/>(освоенные<br/>профессиональные<br/>компетенции)</b> | <b>Основные показатели<br/>оценки результатов</b> | <b>Формы и методы<br/>контроля и оценки</b> |
|--|---|---|
|  |   |   |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| <b>Результаты<br/>(освоенные общие<br/>компетенции)</b> | <b>Основные показатели<br/>оценки результатов</b> | <b>Формы и методы<br/>контроля и оценки</b> |
|---|---|---|
|   |   |   |

*Результаты указываются в соответствии с паспортом и разделом 2 примерной программы. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по примерной программе профессионального модуля.*

Принято на заседании  
Педагогического Совета  
протокол от 13.10.2011 №2

