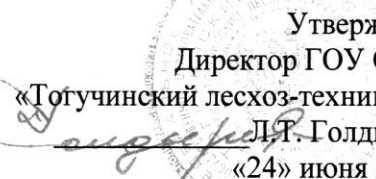


Федеральное агентство лесного хозяйства
(Рослесхоз)
ГОУ СПО «Тогучинский лесхоз-техникум»

Утверждаю
Директор ГОУ СПО
«Тогучинский лесхоз-техникум»
Л.Т. Голдырев
«24» июня 2011



ПОЛОЖЕНИЕ

О профориентационной работе ГОУ СПО
«Тогучинский лесхоз-техникум»

Рассмотрено
На заседании Методического Совета
Протокол от 12 мая 2011 № 6

1. Общие положения

1.1. Профориентационная работа в образовательном учреждении является организационно – методическим, информационным и консультационным центром.

2. Основные цели и задачи профориентационной работы

2.1. Цель профориентационной работы – подготовить выпускников к обоснованному осознанному и самостоятельному выбору профессии, удовлетворяющие как личные интересы, так и общественные потребности.

2.2. Задачи профориентационной работы:

- профориентация по школам города, района и области;
- работа по направлениям в рамках целевой подготовки;
- формирование у студентов профессионального самоопределения;
- повышение престижа лесной профессии;
- развитие умений правильно оценивать личностные качества в структуре профессионального самоопределения;
- организация работы по трудоустройству выпускников;
- организация работы с ВУЗами по профилю специальности;
- работа по пропаганде специальностей техникума;
- работа с нормативной базой приема в учебное учреждение.

2. Основные направления профориентационной работы:

1. Создание агитбригады из числа студентов старших курсов.
2. Планирование работы по профориентации с администрацией общеобразовательных школ.
3. Определение маршрута профориентационной агитации по школам города, района.
4. Планирование работы с центрами занятости районов области.
5. Посещение ярмарок учебных мест.
6. Организация работы УПК по специальностям экономического профиля.
7. Проведение классных часов, направленных на повышение престижа лесохозяйственной специальности.
8. Встречи с работниками лесного хозяйства.
9. Работа с работодателями по изучению спроса на выпускников с целью дальнейшего трудоустройства.
10. Заключение договоров с ВУЗами, работающими по профилю специальности.
11. Мониторинг качества подготовки выпускников на базе ГОУ СПО «ТЛТ».
12. Издание буклетов и проспектов о техникуме .
13. Обновление стенда в помощь абитуриенту.
14. Внесение изменений в положение о приемной комиссии.
15. Проведение инструктажа по выполнению различных видов работ по формированию нового набора.

Принято на заседании
Педагогического Совета
Протокол от 26.05.2011г. №5