


ДЕПАРТАМЕНТ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
Новосибирской области
«Тогучинский лесхоз-техникум»

Утверждаю
Зам. директора ГБОУ СПО НСО
«Тогучинский лесхоз-техникум»

А.А. Карпов
27.12.2013

ПОЛОЖЕНИЕ
о практике обучающихся,
осваивающих основные профессиональные
образовательные программы среднего
профессионального образования (ОПОП СПО)
ГБОУ СПО НСО «Тогучинский лесхоз-техникум»

Рассмотрено
на заседании методического совета
Протокол от 28.11.2013 № 2

1. Общее положение

- 1.1. Настоящее положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГБОУ СПО НСО «Тогучинский лесхоз-техникум»
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Законом об образовании РФ, приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 №464, Уставом образовательного учреждения, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 291 г. Москва "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования"

1. Об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования

2.1. Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

2.2. Программы практики разрабатываются и утверждаются ГБОУ СПО НСО «Тогучинский лесхоз-техникум» самостоятельно и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальностям.

2.3. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

2.4. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.5. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

2.6. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.7. При реализации ОПОП СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

- Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.
- Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

2.8. При реализации ОПОП СПО по профессии учебная практика и производственная практика проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

2.9. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных полигонах и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в организациях.

2.10. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Форма аттестации по учебной практике является зачет.

2.11. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями.

2.12. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

2.13. Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП СПО.

2.14. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

2.15. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

По окончании преддипломной практике обучающийся предоставляет в учебное учреждение характеристику и дневник прохождения практики, заверенный подписью руководителя от организации и учебного заведения.

3. Об организации и проведении практики

3.1. ГБОУ СПО НСО «Тогучинский лесхоз-техникум»:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;
- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывают и согласовывают с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляют руководство практикой;
- контролируют реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяют совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

3.2. Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;

- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3.3. Направление на практику оформляется приказом директора ГБОУ СПО НСО «Тогучинский лесхоз-техникум» с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики на основании заключенных договоров с организациями.

3.4. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

3.5. Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в организациях, обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

3.6. Организацию и руководство практикой по профилю специальности (профессии) и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от ГБОУ СПО НСО «Тогучинский лесхоз-техникум»

3.7. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми образовательной организацией.

По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный

лист(*приложение А₁, А₂*), содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика (*приложение Б₁, Б₂*) на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

3.8. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики(*приложение В₁, В₂*). По результатам производственной практики обучающимся составляется отчет(*приложение Г,*), который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике(*приложение Д*).

3.9. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

3.10. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности. Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики организации обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника и отчета о практике в соответствии с программой и индивидуальным заданием на практику(*приложение Е*).

3.11. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при аттестации по профессиональному модулю, а так же при прохождении государственной итоговой аттестации.

3.12. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к аттестации по профессиональному модулю и прохождению государственной итоговой аттестации.

ДЕПАРТАМЕНТ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБОУ СПО НСО «Тогучинский лесхоз- техникум»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ФИО студента (студентки) _____,
по специальности:

успешно прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю:

в объеме _____ часов, с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г.

В организации _____
наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

Виды работ, выполненные обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии требованиями организации, в которой проходила практика <i>(неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)</i>

Общие компетенции и уровень их сформированности

Общие компетенции	Уровень сформированности	
	Не достаточно	Вполне достаточно

Дата «___» _____ 20__ г.

Подпись ответственного лица организации
_____ (_____)

М.П.

Подпись руководителя практики
_____ (_____)

ХАРАКТЕРИСТИКА
о прохождении производственной практики
обучающегося ГБОУ СПО НСО «Тогучинский лесхоз-техникум»

по профессиональному модулю ПМ.00 _____

специальность: _____

(*ФИО обучающегося*) _____ № курса/группы _____
 проходил практику с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
 в объеме _____ часов
 на _____

название предприятия

в подразделении _____

название подразделения

За период прохождения практики студент посетил _____ дней, из них по уважительной причине отсутствовал _____ дней, пропуски безуважительной причине составили _____ дней.

Студент соблюдал/не соблюдал трудовую дисциплину и /или правила техники безопасности. (*подчеркнуть нужное*)

За время прохождения практики _____

Фамилию Имя практиканта

показал, (*подчеркнуть нужное*) что умеет/не умеет планировать и организовывать собственную деятельность, способен/не способен налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками, имеет/не имеет хороший уровень культуры поведения, умеет/не умеет работать в команде, высокая/низкая степень сформированности умений в профессиональной деятельности.

В отношении выполнения трудовых заданий проявил себя _____

В рамках дальнейшего обучения и прохождения преддипломной практики студенту можно порекомендовать: _____

Дата « ____ » _____ 20__ г.

Подпись _____ ответственного _____ лица
 организации _____

_____ (_____)
 М.П.

ХАРАКТЕРИСТИКА

о прохождении производственной (преддипломной) практики обучающегося ГБОУ СПО НСО «Тогучинский лесхоз-техникум»

специальность: _____

_____ (ФИО обучающегося) № курса/группы _____
 проходил практику с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
 в объеме _____ часов
 на _____

название предприятия

в подразделении _____
название подразделения

За период прохождения практики студент посетил _____ дней, из них по уважительной причине отсутствовал _____ дней, пропуски безуважительной причине составили _____ дней.

Студент соблюдал/не соблюдал трудовую дисциплину и /или правила техники безопасности. *(подчеркнуть нужное)*

За время прохождения практики _____

Фамилию Имя практиканта

показал, *(подчеркнуть нужное)* что умеет/не умеет планировать и организовывать собственную деятельность, способен/не способен налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками, имеет/не имеет хороший уровень культуры поведения, умеет/не умеет работать в команде, высокая/низкая степень сформированности умений в профессиональной деятельности.

В отношении выполнения трудовых заданий проявил себя _____

Выводы _____
 руководителя практики: _____

Дата « ____ » _____ 20__ г.

Подпись _____ ответственного _____ лица
 организации _____

_____ (_____)

М.П.

Департамент лесного хозяйства Новосибирской области государственное
бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального
образования Новосибирской области
«Тогучинский лесхоз-техникум»

ДНЕВНИК
производственной практики
по профессиональному модулю

ПМ 00. _____
специальность: _____
группа _____
_____ курс

(фамилия, имя, отчество)

Начат _____
Окончен _____

2013 г.

Департамент лесного хозяйства Новосибирской области
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования Новосибирской области
«Тогучинский лесхоз-техникум»

ДНЕВНИК
производственной (преддипломной) практики

специальность: _____

группа _____

_____ курс

(фамилия, имя, отчество)

Начат _____

Окончен _____

2013 г.

Место прохождения практики _____

Должность, Ф.И.О. непосредственного руководителя практики от предприятия _____

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Дата	Этапы практики, содержание выполняемых работ и заданий по программе практики		кол-во часов	заключение или оценка выполнения	подпись руководителя практики
	1. Ознакомление с предприятием				
	1.1.	Характеристика и структура предприятия			
	1.2.			
	1.3.			
	1.4.			
	1.5.	Требования к охране труда			
	2. Выполнение функциональных обязанностей по специальности				
	2.1	Основные положения должностной инструкции			
	2.2	Выполняемый вид работы:			
	3. Выполнение работ, связанных с выпускной квалификационной работой				
	4. Оформление отчета по практике				

Обучающийся _____ / _____ /

Подпись

расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕГ

ДЕПАРТАМЕНТ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное образовательное учреждение среднего
профессионального образования Новосибирской области
«Тогучинский лесхоз-техникум»

ОТЧЕТ

по производственной практике профессионального модуля
ПМ 0.0. _____

пройденной в организации _____
наименование организации, юридический адрес

студента _____
ФИО

специальность: _____

форма обучения: очная
руководитель практики от организации:

Ф.И.О

подпись руководителя: _____

«__» _____ 201__ г.

М.П.

201__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Д
Пример оформления таблиц, рисунков и фотографий

Таблица 1 - Расходы на оплату труда

Должность	Количество человек	Зарплата, руб.
1	2	3
Генеральный директор	1	25000
Исполнительный директор	1	15000
Главный бухгалтер	1	13000

продолжение таблицы 1.

1	2	3
Итого	3	53000

Оформление рисунков, схем, фотоматериалов обозначают словом «Рисунок», его располагают внизу под схемой, фотографией или рисунком, непосредственно после ссылки в тексте. Нумерация для таблиц, рисунков и фотографий должна быть сквозной.



Рисунок 1 –Выполнение работ по созданию лесных культур

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Департамент лесного хозяйства Новосибирской области
государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Новосибирской области
«Тогучинский лесхоз-техникум»

УТВЕРЖДАЮ

зам. директора по УВР

_____ В.С. Туршева

«___» _____ 201__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на производственную (преддипломную) практику

ФИО обучающегося	
специальность	
курс	
группа	

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «___» ___ 201__ г. по «___» _____ 201__ г.

Тема выпускной квалификационной работы (проекта) _____

Материалы необходимые для подготовки практической части выпускной квалификационной работы (проекта): _____

Руководитель выпускной квалификационной работы:

(Ф.И.О., должность)

(подпись)

«___» _____ 20__

/