


МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минтруд Новосибирской области)
ГБОУ СПО НСО «Тогучинский лесхоз-техникум»

Утверждаю
Директор ГБОУ СПО НСО
«Тогучинский лесхоз-техникум»
Л.Т. Голдырев
«23» ноября 2012г



ПОЛОЖЕНИЕ

о музее техникума ГБОУ СПО НСО
«Тогучинский лесхоз-техникум»

Рассмотрено:

на заседании методического Совета
Протокол от 13.09.2012 № 1

I Общие положения

1.1. Музей – это поисковый и культурно-просветительский центр образовательного учреждения, являющийся основой для формирования духовных ценностей молодого поколения, патриотического воспитания студентов.

1.2. Настоящее положение разработано на основе Закона о музейном фонде РФ и музеях РФ, принятого в 1996 году, и Постановления правительства №179 от 1998г.

1.3. Музей является самостоятельным подразделением, работающим в структуре отдела воспитательной работы техникума. Курирует работу музея руководитель по воспитательной работе.

1.4. Музей взаимодействует со всеми структурными подразделениями техникума: учебной частью, методическим кабинетом, библиотекой, классными руководителями, а также с Советом ветеранов техникума.

1.5. Работа музея осуществляется по текущему плану, утвержденному руководителем по воспитательной работе.

II Цели и задачи музея

2.1 Главной целью создания и функционирования музея истории техникума является развитие социально-активной, профессионально-компетентной, творческой личности будущего гражданина России.

2.2. Достижению поставленной цели будет способствовать решение следующих задач:

- осуществлять духовно-нравственное, патриотическое воспитание студентов,

- формировать уважительное отношение к нравственным ценностям прошлого, чувство ответственности за сохранение истории и культуры техникума,

- способствовать повышению интереса студентов к выбранной ими профессии, повышению ответственности за свое профессиональное становление;

- формировать специальные компетенции по сбору, обработке, систематизации и оформлению материалов, а также коммуникативные и организаторские компетенции будущих специалистов;

- содействовать организации сотрудничества музея с другими структурными подразделениями техникума;

- использовать в воспитательно-образовательном процессе результаты поисковой, оформительской работы студентов по истории развития лесного хозяйства в Новосибирской области, жизни ветеранов Великой Отечественной войны, работавших в Тогучинском лесхозе-техникуме, его выпускников;

- осуществлять деятельность по профессиональной ориентации среди выпускников школ города Тогучина и Новосибирской области.

III Организационная структура музея

3.1. Организует работу руководитель музея, который координирует все направления работы. Руководитель музея подчиняется непосредственно руководителю по воспитательной работе.

3.2. Для оптимального использования возможностей музея в воспитательно-образовательном процессе создается совет музея, который формируется из студентов, желающих участвовать в работе музея, преподавателей, представителей администрации и Совета ветеранов. Совет музея координирует внутреннее и внешнее социальное партнерство, определяет задачи и план работы на год.

3.3. Заседания совета музея проводятся 1 раз в 2 месяца. На заседаниях планируется работа на предстоящий период, подводятся итоги проделанной работы, заслушиваются краткие отчеты студентов, рассматриваются текущие и организационные вопросы.

3.4. Заседания совета музея оформляются протоколом, который подписывается руководителем музея и избранным секретарем. В протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка собрания, краткая, но исчерпывающая запись выступлений и принятые рекомендации.

IV Направления работы музея

4.1. Направлениями работы музея истории техникума являются: поисковое, оформительское, экспозиционное, информационно-просветительское.

Поисковое направление предполагает изучение событий и явлений истории, выявление и сбор подлинных экспонатов, сбор разносторонней информации, наиболее полно отражающей взаимосвязь этих экспонатов и изучаемых исторических процессов.

Оформительское направление связано с учетом и хранением фондов музея, ведением соответствующей документации, оформлением выставок, тематических стендов, фотоэкспозиций и т.п.

Экспозиционное направление предполагает создание экспозиций, которое включает в себя отбор экспонатов, составление этикетажа, монтаж экспозиции, ее художественное оформление. Создание экспозиций завершается разработкой и проведением экскурсий, подготовкой экскурсоводов.

Информационно-просветительское направление реализуется в оказании содействия в использовании экспозиций и фондов музея в воспитательно-образовательном процессе.

V Виды и формы работы

Музей осуществляет следующие виды и формы работы:

1. Оформление поисковых материалов.

2. Создание экспозиций.

3. Проведение экскурсий.

4. Проведение мероприятий (встречи с интересными людьми, тематические вечера, викторины, литературные гостиные, праздники, выставки-конкурсы, встречи за круглым столом), а также участие в мероприятиях, проводимых другими структурными подразделениями техникума.

5. Индивидуальные консультации членов творческих групп при подготовке мероприятий, а также членов актива музея, осуществляющих поисковую деятельность.

6. Ведение документации.

VI Документация музея

Деятельность музея предполагает наличие следующей документации:

- «Положения о музее ГБОУ СПО НСО ТЛТ»;
- плана работы музея на учебный год;
- протоколов заседаний Совета музея;
- инвентарной книги;
- картотеки основного музейного фонда;
- журнала регистрации экскурсий;
- разработанной тематики экскурсий и их содержательного материала.